

Steuerfachangestellte:r in Teilzeit (m/w/d)

FTC – Mehr als nur ein Beratungshaus

Als einer der führenden Trade Compliance-Berater in den Bereichen Zoll, Steuern, Compliance, Logistik und Außenhandelsrecht (Trade Compliance Solutions) unterstützen wir unsere Kunden seit 20 Jahren in der Planung, Organisation und Abwicklung Ihrer EU-weiten und internationalen Außenhandelsgeschäfte.

Unsere Serviceleistungen werden von Kunden jeder Größenordnung, vom kleinen Mittelständler bis hin zu internationalen Großkonzernen angefragt.

Dabei blicken wir bei vielen Kunden auf eine loyale, vertrauensvolle und langanhaltende Zusammenarbeit zurück. Unsere Arbeitsmethodik folgt den Prinzipien eines „Trusted Advisor“.

Wir nehmen regelmäßig an externen Bewertungen/Auditierungen zur Qualitätsoptimierung teil (Top Consultant); dabei werden unsere Ergebnisse im oberen Viertel aller Teilnehmer bewertet.

Von der einfachen telefonischen Auskunft, über komplexe Prozessanalysen und Organisationsoptimierungen bis hin zu Schulungen und Fortbildungsmaßnahmen können unsere Kunden das gesamte Leistungsspektrum des Außenhandels abrufen.

Jeden noch so kleinen oder großen Auftrag betrachten wir als neue Herausforderung um unsere Kunden zu begeistern und – um Spaß im Job zu haben.

Aber unser Support hat auch seine Grenzen: Zollabwicklungen/-abfertigungen sowie andere operative logistische Aktivitäten werden durch unsere Partnerzollagenturen übernommen.

Team = „Familie“?

Bei uns auf jeden Fall, denn wir arbeiten nicht nur zusammen, sondern lachen, feiern, streiten, kämpfen und begeistern.

Neben unserer Expertise zählen für uns intern und im Umgang mit unseren Kunden vor allem Loyalität, Fairness, Offenheit, Toleranz, Empathie und Leidenschaft – kurz: Der MENSCH mit allen Facetten steht im Vordergrund, nicht nur das Projekt.

Unsere „Familienmitglieder“ sind entweder direkt nach dem Studium oder als Quereinsteiger von uns zu den heutigen Experten ausgebildet worden und – zufrieden bei uns geblieben.

Wir fördern und fordern uns, Personalfuktuation oder Jobängste gehören daher nicht zu unserem Vokabular.

Was gibt es für Dich zu tun?

- Allgemeine Bürotätigkeiten (office management)
- Selbstständige Bearbeitung der Finanzbuchhaltung: Debitoren/Kreditoren, Sachkonten inkl. Kontenabstimmung und Überwachung des Zahlungsverkehrs inklusive Forderungsmanagement
- Lohnbuchhaltung
- Anlagen- und Bankbuchhaltung
- Kontieren und Buchen von Anlagegütern und Rechnungen
- Erstellung von Monats-, Quartals- und Jahresabschlüssen (HGB)
- Erstellung von Umsatzsteuervoranmeldungen, Zusammenfassende Meldungen und AW-Meldungen
- Ansprechpartner für Kollegen, Geschäftsleitung, Steuerberater sowie Betriebsprüfer und Geschäftspartner
- Mitwirkung bei Jahresabschlussarbeiten
- Umsetzung von Veränderungen in den steuerrechtlichen und arbeitsrechtlichen Bestimmungen
- Mitarbeit bei der Neugestaltung von (Geschäfts-)Prozessen und die Begleitung von Digitalisierungsprojekten

Was bringst Du mit?

- Abgeschlossenes Studium der Betriebswirtschaftslehre oder Ausbildung als Steuerfachangestellte/r bzw. vergleichbarer kaufmännischer Ausbildung mit Weiterbildung zur/zum Steuerfachkraft mit entsprechender Berufserfahrung
- Mit dem Microsoft-Office-Paket bist Du bestens vertraut
- Du gehst routiniert mit Zahlen um
- Du arbeitest selbstständig, akribisch und verantwortungsbewusst aber auch offen und Kreativ
- Du liebst und lebst Eigeninitiative
- Hervorragende Kommunikationsstärke und ausgeprägter Teamgeist rundet Dein Profil ab
- Sicherer Umgang mit gängiger Software für Finanz- und Lohnbuchhaltung (z.B. ADDISON)
- Gute Kommunikationsfähigkeiten, Zuverlässigkeit, Engagement und Teamfähigkeit

Das kannst DU von uns erwarten:

- Eine unbefristete Festanstellung in Teilzeit (50% - 80% Stelle)
- Flache Hierarchien, familiäres Team mit lockerem Umgang
- Raum für Eigeninitiative, Ideenentwicklung und Übernahme von Verantwortung
- „New Work“: mobiles Arbeiten sowie flexible Teilzeitgestaltung sind bei uns selbstverständlich
- Nutzung von Firmenlaptop und -handy
- Zuverlässigkeit, Engagement und Teamfähigkeit

Interessiert?

Dann schreib uns an info@ftc-support.com oder lass uns persönlich sprechen (06146 9046815 oder „teamsen“).

**Wir brauchen DICH,
wir wollen DICH,
wir freuen uns auf DICH!**

